

**Procedury obowiązujące w Szkole Podstawowej nr 1  
w Gniewkowie im. Wojska Polskiego  
wprowadzone przez Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 w Gniewkowie  
z dnia 25.05.2020r.**

Opracowane na podstawie wytycznych Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora  
Sanitarnego oraz Ministra Edukacji.

celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony przed rozprzestrzenianiem się  
COVID-19 w okresie ograniczonego funkcjonowania szkoły obowiązują  
specjalne Procedury bezpieczeństwa.

**Postanowienia ogólne.**

1. W okresie pandemii celem zapewnienia bezpiecznego miejsca pracy Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 w Gniewkowie zarządza PROCEDURY mające na celu zapobieganie, przeciwdziałanie COVID-19 w czasie ograniczonego funkcjonowania szkoły.
2. Każdy z pracowników szkoły zobowiązany jest do zapoznania się z procedurami i ich przestrzegania w miejscu pracy.
3. Po zapoznaniu się z wytycznymi pracownik podpisuje Oświadczenie o zapoznaniu się z nimi i ich przestrzeganiu.
4. Pracownik w przypadku złego samopoczucia lub podejrzenia o kontakt z osobą zarażoną jest zobowiązany niezwłocznie poinformować pracodawcę celem unikania rozprzestrzeniania się koronawirusa.
5. Dyrektor Szkoły podejmuje stosowane działania celem zapobiegania rozprzestrzenienia się epidemii na terenie placówki.
6. Na tablicy ogłoszeń w korytarzu na parterze- nowa szkoła oraz na I piętrze budynku znajdują się numery telefonów do organu prowadzącego, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych, z którymi należy się skontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u osoby znajdującej się na terenie placówki.

Procedury obowiązujące w Szkole Podstawowej nr 1  
im. Wojska Polskiego w Gniewkowie  
w celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony przed rozprzestrzenianiem się COVID-19 w  
okresie ograniczonego funkcjonowania szkoły

**Dyrektor placówki zapewnia:**

- termometr, bezdotykowy i dezynfekowanie go po użyciu w danej grupie, wyznacza pracownika do pomiaru temperatury ,
- sprzęt, środki czystości i do dezynfekcji, które zapewnią bezpieczne korzystanie z pomieszczeń szkoły i sprzętów znajdujących się w placówce,
- płyn do dezynfekcji rąk - przy wejściu do budynku, na korytarzu oraz w miejscu przygotowywania posiłków, a także środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki, maseczki ochronne dla pracowników odbierający rzeczy, produkty od dostawców zewnętrznych oraz personelu sprząającego,
- plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych oraz instrukcje dotyczące prawidłowego mycia rąk przy dozownikach z płynem,
- pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe, zaopatrzone w maseczki i rękawiczki oraz płyn do dezynfekcji rąk (przed wejściem do pomieszczenia),
- informację dotyczącą stosowanych metod zapewniania bezpieczeństwa i procedur postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia wszystkim pracownikom jak i rodzicom.

**Dyrektor lub upoważniona przez niego osoba:**

- nadzoruje prace porządkowe wykonywane przez pracowników szkoły zgodnie z powierzonymi im obowiązkami,
- dba o to, by w salach, w których spędzają czas uczniowie nie było przedmiotów, których nie da się skutecznie zdezynfekować,
- prowadzi komunikację z rodzicami dotyczącą bezpieczeństwa dzieci w placówce,
- kontaktuje się z rodzicem/rodzicami/opiekunem prawnym/opiekunami prawnymi – telefonicznie, w przypadku stwierdzenia podejrzenia choroby u ich dziecka,
- współpracuje ze służbami sanitarnymi,
- instruuje pracowników o sposobie stosowania procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia,
- zapewnia właściwą organizację zajęć,
- informuje rodziców o obowiązujących w szkole procedurach postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia za pomocą strony internetowej placówki.

**Organizacja grup klas I-III podczas zajęć :**

- W grupie może przebywać do 12 uczniów. W uzasadnionych przypadkach za zgodą organu prowadzącego można zwiększyć liczbę dzieci - nie więcej niż o 2. Przy określaniu liczby uczniów w grupie uwzględnia się rodzaj niepełnosprawności uczniów.
- W miarę możliwości do grupy przyporządkowani są ci sami nauczyciele.
- Jedna grupa uczniów przebywa w wyznaczonej i w miarę możliwości stałej sali.
- Minimalna przestrzeń do zajęć dla uczniów w sali nie może być mniejsza niż 4 m<sup>2</sup> na 1 osobę (uczniów i nauczycieli)\*.

\* Do przestrzeni tej nie wlicza się pomieszczenia/pomieszczeń kuchni, jadalni, innych pomieszczeń zbiorowego żywienia, pomocniczych (ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higienicznosanitarnych, - np. łazienek, ustępów). Nie należy sumować powierzchni sal dla dzieci i przeliczać łącznej jej powierzchni na limit miejsc. Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów, które się w niej znajdują.

- Z sali, w której przebywa grupa, muszą być usunięte przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć są dokładnie czyszczone i dezynfekowane.
  - W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów powinny wynosić min. 1,5 m (1 uczeń – 1 ławka szkolna).
  - Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
  - W sali gimnastycznej mogą przebywać dwie grupy uczniów. Po każdym zajęciach używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte lub zdezynfekowane.
  - Należy wietrzyć sale w których odbywają się zajęcia - co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
  - zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi.
  - Sprzęt na boisku wykorzystywany podczas zajęć powinien być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany, lub zabezpieczony przed używaniem,
  - Na boisku mogą przebywać dwie grupy przy założeniu, że zachowany jest między nimi dystans.
  - Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
  - Należy zapewnić taką organizację pracy i koordynację, która utrudni stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczniów (np. różne godziny przyjmowania grup do placówki, różne godziny przerw lub zajęć na boisku).
- Nie należy organizować żadnych wyjść poza teren szkoły (np. spacer do parku).
- Należy unikać organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu, w tym ustalić bezpieczną zasadę korzystania przez grupę z szatni przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć.

### **Nauczyciele:**

- sprawdzają warunki prowadzenia zajęć z dziećmi-liczba dzieci zgodna z ustaleniami, objawy chorobowe u dzieci, dostępność środków czystości i inne zgodne z przepisami bhp,
- wyjaśniają dzieciom jakie zasady bezpieczeństwa obowiązują w placówce i dlaczego zostały wprowadzone,
- przeprowadzą instruktażowe mycie rąk na podstawie instrukcji zamieszczonych w budynku szkoły-toalety, korytarze oraz wykonają pokaz zasłaniania ust i nosa podczas kichania, kasłania,
- zgłaszają dyrektorowi lub upoważnionemu wicedyrektorowi przypadki objawów chorobowych u uczniów,
- w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u ucznia , informują dyrektora lub upoważnionego wicedyrektora o zaistniałej sytuacji. Dyrektor lub osoba go zastępująca kontaktuje się (telefonicznie) z rodzicami/opiekunami dziecka i informuje o konieczności kontaktu z lekarzem oraz prosi o informację zwrotną dotyczącą zdrowia dziecka,
- odbiór dziecka następuje przez rodzica/opiekuna prawnego/osoby upoważnionej po dokonaniu wpisu w zeszycie odbioru – zgodnie z procedurami obowiązującymi w szkole,
- dbają o to, by uczniowie regularnie myli ręce w tym po skorzystaniu z toalety, przed jedzeniem, po powrocie z boiska,
- wietrzą salę, w której odbywają się lekcje – przynajmniej raz na godzinę, jeśli jest to konieczne także w czasie zajęć,
- dbają o to, by uczniowie nie przebywali w bliskiej odległości względem siebie,
- dbają o to, by uczniowie w ramach klasy unikali bliskich kontaktów,
- nie organizują w jednym pomieszczeniu zajęć, które skupiają większą liczbę uczniów niż liczba dzieci w klasie ,

- zachowują między sobą w kontaktach odstęp wynoszący co najmniej 1,5 m.
- nauczyciele organizują przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.
- w miarę możliwości nie należy angażować w zajęcia pracowników powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka.

### **Rodzice:**

- Podczas drogi do i z szkoły rodzice/opiekunowie oraz dzieci (od 4 roku życia) powinni być zaopatrzeni w środki ochrony osobistej tj. w przypadku dorosłych rękawiczki i maseczki, a w przypadku dzieci od 4 r. życia maseczki.
- Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/ze szkoły mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący min.2 m.
- Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej szkoły lub wyznaczonego obszaru z zachowaniem zasady – jeden rodzic z dzieckiem lub w odstępie 2 m od kolejnego rodzica z dzieckiem, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
- Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji nie wolno przyprowadzać ucznia do szkoły- **załącznik nr1.**
- Rodzice są zobowiązani zostawić aktualny numer telefonu lub osób upoważnionych w celu szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami ucznia.
- Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są wyrazić pisemną zgodę na pomiar temperatury ciała ucznia jeżeli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych oraz złożyć oświadczenie o zapoznaniu się z procedurami bezpieczeństwa obowiązującymi w szkole- **załącznik nr2.**

### **Świetlica szkolna**

Świetlica szkolna pracuje w godz 7.00-15.00

Zajęcia świetlicowe są organizowane dla uczniów, których rodzice złożyli deklarację i zgodę na korzystanie ze świetlicy szkolnej. Godziny pracy świetlicy wynikają z informacji zebranych od rodziców-**załącznik nr3.**

Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej z zachowaniem zasady 4 m<sup>2</sup> na osobę. W razie potrzeby zostaną wykorzystane inne sale dydaktyczne.

Wychowawcy świetlicy powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m.

### **Pracownik szkoły ma obowiązek:**

- zapoznać się z procedurami obowiązującymi w placówce i złożyć oświadczenie o zapoznaniu się z nimi- **załącznik nr4,**
- pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami,
- pracownik jest zobowiązany do korzystania z płynu do dezynfekcji rąk, który jest dostępny po wejściu do placówki, a także z środków ochrony osobistej, w tym rękawiczek, maseczek ochronnych,
- regularnego mycia rąk przez 30 sekund mydłem i wodą oraz środkiem dezynfekującym zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych,
- kaśłania, kichania w jednorazową chusteczkę lub wewnętrzną stronę łokcia,

- unikania kontaktu z osobami, które źle się czują,
- pracownicy powinni unikać dotykania dłońmi okolic twarzy zwłaszcza ust, nosa i oczu,
- pracować w rękawiczkach, stosując ściśle zasady ich nakładania i zdejmowania oraz utylizowania,
- zachować bezpieczną odległość od rozmówcy (1,5 metra),
- pracownik administracji powinien promować załatwianie spraw przez Internet,
- w pomieszczeniach użytkowanych przez pracowników zamieszczone są dozowniki z płynem odkażającym w widocznych miejscach, każdy pracownik zobowiązany jest korzystać z nich podczas wykonywanej pracy,
- pracownicy obsługi są zobowiązani systematycznie sprawdzać i uzupełniać dozowniki w płyny dezynfekujące w pomieszczeniach szkoły,
- pracownicy szkoły zostali wyposażeni w środki ochrony osobistej: maseczki, rękawice, płyny dezynfekujące, ręczniki papierowe, przyłbice ochronne. Zaleca się ich stosowanie w kontakcie z drugą osobą.
- pracownicy powinni dbać, aby miejsca pracy były czyste i higieniczne,
- ciągi komunikacyjne – myją oraz dezynfekują odpowiednim płynem,
- poręcze, włączniki światła, klamki, uchwyty, poręcze krzeseł, siedziska i oparcia krzeseł, blaty stołów, drzwi wejściowe do placówki, kurki przy kranach – myją i dezynfekują,
- toalety dla personelu i uczniów – myją i dezynfekują,
- wietrzą pomieszczenia, w których odbyła się dezynfekcja, tak aby nie narażać uczniów i innych pracowników na wdychanie oparów,
- powierzchnie dotykowe w tym: biurka, lamy, stoły, klamki, włączniki światła, poręcze i inne przedmioty (np. telefony, klawiatury) muszą być regularnie wycierane środkiem dezynfekującym, lub przecierane wodą z detergentem,
- wszystkie obszary często używane, takie jak: toalety, pomieszczenia wspólne -korytarze, gabinet dyrektora, sekretariat, dyżurka, miejsce spożywania posiłku muszą być regularnie i starannie sprzątane, z użyciem wody z detergentem,
- przerwy na posiłki pracowników obsługi odbywać się będą w małych grupach- aby przestrzegać zasad izolacji- 1,5m. Pracownicy indywidualnie regulują czas spożywania posiłku- tak aby zachować bezpieczeństwo,
- korzystanie z pomieszczeń higieniczno-sanitarnych musi uwzględniać czas na ich czyszczenie i dezynfekcję,
- kosze na śmieci powinny mieć worki foliowe, aby mogły być opróżniane bez kontaktu z zawartością,
- pracownik zobowiązany jest pozostawić swoje miejsce pracy w czystości i zdezynfekowane,
- pracownik kuchni nie może mieć kontaktu z dziećmi, nauczycielami i innymi pracownikami szkoły,
- pracownicy wykonują inne stałe prace określone w zakresie czynności na stanowisku pracy,
- pracownicy obsługi monitorują osoby postronne w budynku szkoły,

### **Stolówka -**

Jeśli szkoła będzie zapewniła wyżywienie-obiady uczniom w czasie ich przebywania na terenie placówki to:

Posiłki przygotowywane są przy zachowaniu wszelkich niezbędnych środków higieny.

Pracownik kuchni:

-dezynfekuje ręce przed każdym wejściem do pomieszczenia, gdzie przygotowywane są posiłki;

-myje ręce:

a)przed rozpoczęciem pracy,

b)przed kontaktem z żywnością, która jest przeznaczona do bezpośredniego spożycia, ugotowana, upieczona, usmażona,

- c)po obróbce lub kontakcie z żywnością surową, nieprzetworzoną,
- d)po zajmowaniu się odpadami/śmieciami,
- e)po zakończeniu procedur czyszczenia/dezynfekcji,
- f)po kaszlu, kichaniu, wydmuchaniu nosa,
- g)po jedzeniu i picciu,
- myje ręce zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych,
- odbierając produkty dostarczane przez osoby z zewnątrz, zakłada rękawiczki oraz maseczkę ochronną,
- wyrzuca rękawiczki/myje rękawiczki i wyrzuca wszelkie opakowania, w których zostały dostarczone produkty do worka na śmieci i zamyka go szczelnie; jeśli rozpakowanie produktu w danym momencie nie jest możliwe lub musi on pozostać w opakowaniu, pracownik kuchni myje/dezynfekuje opakowanie,
- po zakończonej pracy, dezynfekuje blaty kuchenne oraz inne sprzęty, środkami zapewnionymi przez dyrektora placówki,
- myje naczynia, sztućce w zmywarce w temperaturze 60 stopni C przy użyciu detergentów do tego służących/wyparza naczynia i sztućce, którymi były spożywane posiłki,
- posiłki odbierane są z okienka kuchennego tak, aby pracownik kuchni nie miał kontaktu z uczniami,
- po zjedzeniu pracownicy kuchni myją i dezynfekują powierzchnię stołów oraz krzesła (poręcze, oparcia, siedziska), przy których spożywane były posiłki,

### **Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia COVID-19**

W szkole wyznaczone zostało pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe. Pomieszczenie to zostało zaopatrzone w maseczki, rękawiczki, oraz płyn do dezynfekcji rąk(w oraz przed wejściem do pomieszczenia).

-w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u ucznia (takich jak kaszel, gorączka, duszności, katar), dziecko jest niezwłocznie izolowane od klasy – służy do tego specjalnie przygotowane pomieszczenie,

-pracownik, który zauważył objawy chorobowe, informuje o tym dyrektora lub osobę go zastępującą,

-dyrektor kontaktuje się niezwłocznie telefonicznie:

- z rodzicem/rodzicami/opiekunem/opiekunami dziecka,

-w przypadku ignorowania wezwania o stawienie się w szkole rodzica/opiekuna dziecka podejrzanego o zarażenie, Dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Epidemiologiczną.

-wskazany przez dyrektora pracownik (nauczyciel, pracownik sekretariatu) kontaktuje się telefonicznie z rodzicami pozostałych dzieci z grupy i informuje o zaistniałej sytuacji.

-nauczyciel przeprowadza dzieci do innej, pustej sali, a sala, w której przebywało dziecko z objawami chorobowymi jest myta i dezynfekowana (mycie podłogi, mycie i dezynfekcja – stolików, krzeseł, zabawek).

-dziecko w izolacji przebywa pod opieką wyznaczonego pracownika, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada maseczkę ochronną i rękawiczki.

-rodzice/prawni opiekunowie/ osoba upoważniona/ izolowanego dziecka odbierają je z placówki przy głównych drzwiach wejściowych do budynku placówki,

- rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są informować dyrektora szkoły o stanie zdrowotnym ucznia,

-po uzyskaniu informacji dyrektor w porozumieniu ze stacją sanitarno-epidemiologiczną stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń,

- w przypadku wystąpienia u pracownika placówki będącego na stanowisku niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19, pracownik niezwłocznie przerywa swoją pracę i informuje dyrektora lub upoważnionego pracownika o podejrzeniu – zachowując stosowny dystans i środki ostrożności, aby nie dochodziło do przenoszenia zakażenia,
- wstrzymuje przyjmowanie kolejnych grup uczniów,
- dyrektor upoważniony przez niego wicedyrektor lub pracownik zawiadamia Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną i wprowadza do stosowania na terenie placówki instrukcje i polecenia przez nią wydane,
- obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik z podejrzeniem zakażenia COVID-19 jest niezwłocznie skrupulatnie myty, a powierzchnie dotykowe, takie jak klamki, włączniki światła, poręcze, są dezynfekowane przez osobę do tego wyznaczoną- z zastosowaniem odpowiedniego zabezpieczenia,
- pomieszczenie, które przeznaczone było do izolacji osoby z objawami chorobowymi po opuszczeniu go przez osobę z objawami, jest myte i dezynfekowane są powierzchnie dotykowe,
- dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej,
- dyrektor na podstawie wytycznych, instrukcji powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej podejmuje decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie placówki zakażenia,
- w przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w placówce:
  - a) dyrektor niezwłocznie kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.
  - b)dyrektor informuje organ prowadzący o wszelkich stwierdzonych objawach chorobowych dzieci czy pracowników wskazujących na możliwość zakażenia COVID-19.
  - c)dyrektor wraz z organem prowadzącym na podstawie wytycznych, instrukcji powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej podejmuje decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie placówki zakażenia.

### Przepisy końcowe:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. (Dz.U. 2020 poz. 493. z późn. zm.)

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. (Dz.U. 2020 poz. 410. z późn. zm.)

Wytyczne GIS, MZ i MEN dla szkół podstawowych – edukacja wczesnoszkolna.

-Wszyscy pracownicy placówki są zobowiązani do ich stosowania i przestrzegania.